

1	Il coordinamento delle reti civiche è di competenza:
a	dell'ufficio relazioni con il pubblico
b	dell'ufficio stampa
c	della struttura informativa-informatica

2	La direttiva 7 febbraio 2002 del Ministro della Funzione pubblica riguarda:
a	le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni
b	la digitalizzazione delle amministrazioni pubbliche
c	la semplificazione del linguaggio nelle pubbliche amministrazioni

2	L'istituzione di quale tra le seguenti strutture è obbligatoria per legge:
a	l'ufficio stampa
b	il portavoce
c	l'ufficio relazioni con il pubblico

4	La legge 7 giugno 2000 n. 150 disciplina:
a	la comunicazione esterna della Pa
b	l'informazione della Pa nei confronti dei mezzi di comunicazione di massa
c	le attività di informazione e comunicazione della Pa

5	Negli sportelli polifunzionali cosiddetti di terza generazione:
a	l'attività di front-office e quella di back-office sono generalmente separate
b	l'attività di comunicazione esterna è integrata con l'attività dell'ufficio stampa
c	i procedimenti si svolgono solo in modalità telematica

6	Un'indagine di <i>customer satisfaction</i> :
a	è un sondaggio d'opinione che permette di misurare il consenso
b	è un dato statistico che permette di rilevare il livello di soddisfazione dei dipendenti
c	permette di misurare lo scostamento tra le prestazioni erogate e la percezione del cittadino

7	Quale Authority ha adottato il 3 agosto 2016 il nuovo Piano nazionale anticorruzione?
a	AVCP
b	CIVIT
c	ANAC

8	Il Comune adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza:
a	contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione
b	entro il 31 dicembre precedente al triennio di riferimento del piano
c	entro il 31 gennaio di ogni anno

9	La procedura <i>whistleblowing</i> tutela:
a	le donne che segnalano illeciti
b	il dipendente pubblico che segnala illeciti
c	il cittadino che segnala illeciti

10	Il sindaco e il consiglio comunale durano in carica:
a	il sindaco 5 anni e il consiglio 4 anni
b	entrambi quattro anni
c	entrambi cinque anni

11	Il Tuel individua quali organi di governo del comune:
a	consiglio e giunta
b	consiglio, giunta e sindaco
c	consiglio, giunta, sindaco e i dirigenti

12	La competenza del Consiglio è limitata agli atti elencati al comma 2 dell'art. 42 del Tuel. Il Consiglio, tra queste:
a	adotta gli atti di amministrazione e gestione del personale
b	emana le ordinanze contingibili e urgenti in caso di emergenze di igiene pubblica
c	delibera gli statuti dell'ente e delle aziende speciali

13	Quale organo del comune approva il P.E.G.?
a	la giunta
b	il sindaco
c	il consiglio

14	Chi nomina gli assessori comunali?
a	il sindaco
b	il consiglio comunale
c	gli elettori, in base al numero delle preferenze ottenute

15	Quale conseguenza hanno le dimissioni del sindaco?
a	lo scioglimento del consiglio
b	il consiglio nomina il nuovo sindaco
c	gli subentra il vice sindaco

16	Il Tuel (D.Lgs. n. 267/2000) dispone che l'ente locale adotti i propri regolamenti, per:
a	disciplinare le modalità di elezione della giunta
b	disciplinare le modalità di elezione del consiglio
c	il funzionamento degli uffici

17	Il Tuel prevede che, nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, è proclamato sindaco:
a	il candidato alla carica che, al primo turno di elezioni, ottiene il maggior numero di voti validi
b	il candidato alla carica che, al primo turno di elezioni, ottiene almeno i due terzi dei voti validi
c	il candidato alla carica che, al primo turno di elezioni, ottiene la maggioranza assoluta dei voti validi

18	L'accesso civico
a	non obbliga l'amministrazione pubblica a informare eventuali controinteressati
b	se individua dei soggetti controinteressati li avvisa dal momento che possono presentare motivata opposizione
c	prevede la sospensione dei termini della richiesta di accesso fino a un massimo di 60 giorni

19	Non sono oggetto di pubblicazione e aggiornamento:
a	l'elenco dei numeri di telefono, le caselle di posta istituzionali e le caselle di posta elettronica certificata
b	l'organigramma dell'ente
c	i dati riguardanti erogazioni di contributi inferiori a mille euro

20	Il Responsabile per la trasparenza:
a	può essere anche componente dell'Organismo indipendente di valutazione dello stesso ente
b	può coincidere con il responsabile per la prevenzione della corruzione
c	approva il piano triennale per la trasparenza

21	Quali tra le seguenti affermazioni è vera:
a	il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata soddisfa il requisito della forma scritta solo se accompagnato da copia della carta d'identità
b	il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata soddisfa il requisito della forma scritta
c	ogni ente disciplina con proprio regolamento i documenti che possono essere sottoscritti con firma elettronica

22	Le istanze e le dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica sono valide se:
a	sono sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento di identità
b	sono presentate unicamente tramite sistema pubblico di identità digitale
c	sono presentate rispettando i requisiti richiesti dall'ente

23	I certificati rilasciati dalla pubblica amministrazione
a	hanno sempre validità di sei mesi
b	possono essere presentati ai gestori di pubblici servizi
c	sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive nei rapporti con la pubblica amministrazione

24	Cos'è un "social network site"?
a	un servizio internet che consente comunicazioni sincrone e asincrone con i propri amici
b	un'applicazione web per la gestione dei documenti testuali e multimediali
c	un servizio internet per la gestione dei rapporti sociali che consente la comunicazione e condivisione per mezzi testuali e multimediali

25	Cosa sono gli obiettivi annuali di accessibilità?
a	gli obiettivi che le PA sono tenute a comunicare annualmente sull'applicazione web di Agid
b	il numero dei servizi e applicazioni web disponibili per i cittadini
c	le statistiche di accesso annuali ai siti web dell'Ente

26	Cos'è la social media policy interna?
a	le regole che i cittadini e gli utenti devono osservare quando interagiscono con i social network sites dell'Ente
b	un documento approvato formalmente volto a regolare il rapporto tra l'organizzazione dell'Ente e i social media
c	il regolamento per la gestione e trattamento dei dati personali che si possono trovare sui social network sites dell'Ente

27	Quale dei seguenti non è un social network?
a	Twitter
b	Youtube
c	Mailchimp

28	Secondo le Linee guida di design per i servizi web della PA l'architettura delle informazioni dovrebbe:
a	seguire i principi dello 'user centered design'
b	ottemperare le indicazioni del codice dell'amministrazione digitale riguardo i contenuti obbligatori
c	rispecchiare l'organigramma dell'Amministrazione

29	Il responsabile del procedimento
a	cura tutte le fasi dell'istruttoria, ma non adotta mai il provvedimento finale
b	deve astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale
c	coincide esclusivamente con il funzionario preposto alla unità organizzativa individuata da ogni pubblica amministrazione responsabile della istruttoria

30	Per l'istruttoria del procedimento
a	i documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi necessari sono acquisiti d'ufficio quando sono in possesso dell'amministrazione procedente
b	i documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi necessari vanno sempre presentati da parte del soggetto richiedente
c	i documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi necessari vanno presentati da parte del soggetto richiedente solo se in possesso di altra pubblica amministrazione